



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КИЕВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ № 19 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

П Р И К А З

29.08 2022

Донецк

№ 148

Об организации питания
учащихся 1-11 классов
в 2022-2023 учебном году

В соответствии с Порядком организации питания детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, оздоровление и отдых в Донецкой Народной Республике, утвержденным совместным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики и Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики от 04.12.2017 № 1305/2164, приказом Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики и Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 17.09.2015 № 69/2/531 «Об утверждении льготных категорий детей и перечня документов», Указом Главы Донецкой Народной Республики от 20.12.2017 № 372 «Об организации бесплатного питания детей в группах продленного дня», совместным Приказом Министерства промышленности и торговли Донецкой Народной Республики, Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики и Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.03.2018 № 42/413/227 «О неотложных мерах по организации питания детей и ограничению торговли пищевыми продуктами в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учреждениях оздоровления и отдыха Донецкой Народной Республики», приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19.01.2018 № 25 «Об организации горячего питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Донецка в группах продленного дня», Инструкцией по организации питания в дошкольных учебных учреждениях, утвержденной приказом МОН Украины и МОЗ Украины от 17.04.2006 № 298/227, Постановлением КМУ от 22.11.2004 № 1591 «Об утверждении норм питания в образовательных и оздоровительных учреждениях», Указом Главы Донецкой Народной Республики от 14.03.2020 № 57 «О введении режима повышенной готовности» (с изменениями), «Санитарно-противоэпидемическими нормами и правилами по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными приказом Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики от 14 апреля 2020 года № 755, руководствуясь ст. 7 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», ст.18 Закона Донецкой Народной Республики «Об обеспечении санитарного и эпидемиологического благополучия населения», «Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении» (Приказ МОН ДНР от 29.01.2015 № 23), приказом по школе от 09.08.2022 № 143 «О назначении ответственного лица за организацию питания учащихся 1-11 классов в 2022-2023 учебном году», с целью организации питания обучающихся школы, улучшения его качества и предоставляемых услуг по питанию в 2022 -2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание учащихся 1-11 классов в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, регулирующих вопросы организации питания в

общеобразовательных учреждениях, а также с требованиями, установленными Государственными санитарными нормами и правилами по устройству общеобразовательных учебных заведений и организации учебно-воспитательного процесса, утвержденными Постановлением Государственного санитарного врача Украины от 14.08.2001 № 63 (ГСанПиН 5.5.2.008-01).

Срок: с 01.09.2022

2. Обеспечить учащихся 1-4 классов, учащихся 5-11 классов льготных категорий бесплатным питанием за бюджетные средства, согласно письму Министерства финансов Донецкой Народной Республики от 10.02.2016 № 12.08/466 «О питании в дошкольных и образовательных учреждениях» и в соответствии со среднестатистическими ценами на пищевые продукты.

Срок: с 01.09.2022

3. Неукоснительно выполнять Государственные санитарные нормы и правила по устройству дошкольных учреждений (от 05.06.2001 СанПиН 5.5.2.008-01), действующую инструкцию по организации питания в дошкольных учебных учреждениях № 298/227 от 17.04.2006, действующие нормы питания (Постановление КМУ № 1591 от 22.11.2004 «Об утверждении норм питания в образовательных и оздоровительных учреждениях».

Срок: постоянно

4. Учесть, что перечень льготных категорий (при наличии соответствующих документов), в котором предоставляется бесплатное питание, определен совместным приказом Министерства труда и социальной политики и Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 17.09.2015 69/2/531 «Об утверждении льготных категорий детей и перечня документов».

5. С целью разнообразия питания, удовлетворения физиологических потребностей и пожеланий учащихся предоставить возможность учащимся 5-11 классов получать питание за наличный расчет по желанию детей и их родителей.

Срок: постоянно

6. Ответственному за организацию питания Поперечной Е.Д., заместителю директора:

6.1. Организовать предоставление в 2022-2023 учебном году питания обучающихся в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, регулирующих вопросы организации питания в общеобразовательных учреждениях, а также с требованиями, установленными Государственными санитарными нормами и правилами по устройству общеобразовательных учебных заведений и организации учебно-воспитательного процесса, утвержденными Постановлением Государственного санитарного врача Украины от 14.08.2001 № 63 (ГСанПиН 5.5.2.008-01), «Санитарно-противоэпидемическими нормами и правилами по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями), утвержденными приказом Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики от 14 апреля 2020 года № 755.

Срок: постоянно

6.2. Утвердить:

6.2.1. График приема пищи учащимися 1-11 классов, ГПД (Приложение №1);

6.2.2. График работы столовой (Положение № 2);

6.2.3. График уборки обеденного зала (Приложение № 3);

6.2.4. График дежурства учителей в столовой (Приложение № 4);

6.2.5. План мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», по предотвращению пищевых отравлений (Приложение № 5).

Срок: до 01.09.2022

6.3. Обеспечить использование для приготовления питания только пищевые продукты и блюда, разрешенные действующими нормативными актами.

Срок: постоянно

6.4. Осуществлять контроль за качеством питания и учетом учащихся, получающих разные виды питания (завтрак, обед в ГПД), соблюдением графика питания, дежурства педагогов в обеденном зале.

Срок: ежедневно

6.5. Организовать индивидуальный питьевой режим в образовательном учреждении в следующей форме – личные пластиковые бутылки с водой, заполняемые и обрабатываемые родителями.

Срок: ежедневно

6.6. Запланировать рассмотрение вопросов организации питания на заседаниях педагогического совета, совещаниях, родительских собраниях.

Срок: в течение 2022-2023 уч. года

6.7. Обязать классных руководителей, воспитателей групп продленного дня проводить воспитательную работу с детьми по формированию культуры питания, осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством питания. С этой целью разработать мероприятия по пропаганде здорового образа жизни и предупреждению пищевых отравлений, острых кишечных заболеваний и новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (приложение № 5).

Срок: постоянно

6.8. Разработать и выполнять перспективные планы мероприятий по улучшению качества услуг по питанию и материально-технического оборудования, обеспечения учреждения достаточным количеством посуды, моющих и дезинфицирующих средств.

Срок: в течение 2022-2023 уч. года

6.9. Организовывать разъяснительную работу в школе, провести индивидуальные консультации с родителями учащихся, соответствующих категорий, по вопросу предоставления горячего питания.

Срок: постоянно

6.10. Предоставлять аналитические справки об организации питания в общеобразовательном учреждении в конце каждой четверти.

6.11. Вести ежедневный учет количества детей льготной категории, получающих питание за счет бюджетных средств.

Срок: с 01.09.2022

7. Назначить ответственной за сбор информации и подтверждающих документов детей льготной категории для организации питания, Мандровскую В.В., социального педагога Мандровскую В.В.

8. Социальному педагогу Мандровской В.В.:

8.1. Информировать об изменении числа детей льготной категории заместителя директора по Поперечную Е.Д.

Срок: до 02.09.2022

и ежеквартально до 02 числа

8.4. Учесть, что перечень льготных категорий (при наличии соответствующих документов), которым предоставляется бесплатное питание, определен совместным приказом Министерства труда и социальной политики и Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 17.09.2015 №69/2/531 «Об утверждении льготных категорий детей и перечня документов».

Срок: постоянно.

9. Заместителю директора Фроловой А.А. организовать дежурство педагогов в столовой при приеме пищи учащимися (приложение № 4).

Срок: с 01.09.2022

10. Классным руководителям:

10.1. Проводить разъяснительную работу среди участников учебно-воспитательного процесса по организации питания учащихся 1-11 классов.

Срок: постоянно

10.2. Информировать заместителя директора Поперечную Е.Д. о количестве детей 1-4 классов, детей 5-11 классов льготной категории получающих питание за бюджетные средства.

Срок: ежедневно до 8.30.

10.3. Внести в планы воспитательной работы вопросы по пропаганде здорового образа жизни и предупреждения пищевых отравлений.

Срок: до 01.09.2022

10.4. Заслушать вопросы организации питания на родительских собраниях с занесением в протоколы.

Срок: по графику

10.5. Соблюдать выполнение санитарных требований при получении горячего питания учащимися.

Срок: постоянно.

10.6. Провести с учащимися беседу о соблюдении санитарно-гигиенических требований при приеме пищи, правила пользования личными пластиковыми бутылками с водой и о правилах личной гигиены.

Срок: постоянно.

10.7. Не допускать проведения дней рождений, праздников с употреблением тортов, пирожных, кондитерских изделий с кремом, соков и других напитков.

Срок: постоянно.

10.8. Присутствовать в обеденном зале во время приема пищи обучающимися, вести ежемесячный мониторинг питания вверенных классов.

Срок: постоянно.

11. Воспитателям группы продленного дня:

11.1. Организовать питание учащихся, посещающих группу продленного дня.

Срок: постоянно.

11.2. Осуществлять ежедневный мониторинг количества питания воспитанников ГПД.

11.3. Следить за соблюдением правил личной гигиены, питьевого режима и воспитанием культурно-гигиенических навыков детьми во время приема пищи.

Срок: постоянно.

12. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор
Поперечная

И.А.Кураковская



Гришова А.А.
Мандуковская В.А.
Усачев К.А.